

**Umowa nr 5/2021**

zawarta w dniu 04 stycznia 2021 roku w Ustroniu Morskim pomiędzy:

**Gminą Ustronie Morskie** z siedzibą: 78 - 111 Ustronie Morskie, ul. Rolna 2,

NIP: 671-18-01-453 reprezentowaną przez:

**Alinę Gajewicz Dyrektora Przedszkola w Ustroniu Morskim**, ul. Wojska Polskiego 8 a,

78-111 Ustronie Morskie,

zwaną dalej **"Zamawiającym."**

**IMPERIAL-KOŁOBRZEG Spółka z o.o.**

z siedzibą 78-100 Kołobrzeg , ul. Albatrosa 11

NIP 6711742992

reprezentowanym przez **Andrzeja Łuczka**

zwanym dalej **Wykonawcą**

**wspólnie zwanymi Stronami, osobnie Stroną.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na realizację zadania pn. „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej Przedszkola w Ustroniu Morskim w 2021 roku.”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego dostawę artykułów spożywczych dla:

**Stołówki Przedszkola w Ustroniu Morskim, ul. Wojska Polskiego 8 A, 78-111 Ustronie Morskie** zwaną dalej Stołówką.

2. Dostawa artykułów spożywczych dla Stołówki. zwana dalej: przedmiotem umowy, dotyczy dostawy:

a) Ryby

zwanych dalej artykułami spożywczymi lub towarem.

3. Asortyment oraz ceny jednostkowe artykułów spożywczych, o których mowa w ust. 2 określone zostały w formularzu asortymentowo- cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Zamawiający nie będzie dokonywał zamówień artykułów spożywczych w dni wolne od pracy oraz w inne dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

**§ 2**

**Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia 4 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

**§ 3**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony towar będzie wolny od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym oraz w formularzu asortymentowo - cenowym.

2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie odpowiadał przepisom ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.).

3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania artykułów spożywczych sukcesywnie w ilościach wynikających z zapotrzebowań składanych bezpośrednio przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione.

4. Dostawy artykułów spożywczych następować będą na podstawie telefonicznego zamówienia, którego dokona pracownik upoważniony przez Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczać będzie zamówione artykuły spożywcze do Stołówki w dni robocze w godzinach ustalonych z zamawiającym, własnym środkiem transportu i na własne ryzyko. Wykonawca nie będzie obciążać kosztami transportu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towaru do magazynu żywnościowego znajdującego się w placówce.
7. Wykonawca gwarantuje odpowiedni okres ważności dostarczanych artykułów spożywczych licząc od dnia ich dostawy.
8. Upoważnieni pracownicy Zamawiającego będą dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzania zgodności cen z formularzem asortymentowo - cenowym.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku stwierdzenia wad ilościowych, jakościowych, bądź zbyt krótkiego okresu przydatności do spożycia.
10. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy, w terminie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia pisemnej reklamacji.
11. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Wykonawcy na jego koszt. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.
12. Dostarczane artykuły spożywcze muszą być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i muszą być dobrej jakości, w tym przede wszystkim muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno-epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących dobrą jakość.
13. Przez okres realizacji Umowy określony w § 2, Wykonawca musi posiadać decyzje właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej, dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia.
14. Artykuły spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
15. Dostarczane Artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość artykułów spożywczych i wszelkie spowodowane nimi szkody, tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich, na rzecz których Przedmiot umowy jest bezpośrednio wykonywany.

#### § 4

##### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie stanowić sumę iloczynów rzeczywiście dostarczonych towarów zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Cena jednostkowa artykułów spożywczych obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków, ceł, transportu do magazynu, a także rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.

#### § 5

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie na podstawie faktur częściowych w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
2. Do faktury Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające wykonanie dostawy.

#### § 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) trzykrotna zwłoka Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy,

- b) trzykrotna reklamacja dostarczanych przez Wykonawcę towarów z uwagi na jakość niezgodną z obowiązującymi normami, wymogami określonymi w przedmiotowej umowie i w zapytaniu ofertowym, brak wymaganych prawem atestów lub certyfikatów, nieaktualne terminy ważności lub braki ilościowe.

## § 7

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w następującym zakresie:

- a) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
- b) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie.

## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w razie:

- a) ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
- b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
- c) utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,
- d) naruszania przez Wykonawcę zasad wykonania umowy określonych w § 3 niniejszej umowy pod warunkiem bezskutecznego wezwania do należytego jej wykonania.

2. Odstąpienie od umowy, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Formularz ofertowy

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
W USTRONIU MORSKIM

Zamawiający

*Alina Gajewska*  
mgr Alina Gajewska

PRZEDSZKOLE W USTRONIU MORSKIM

ul. Wojska Polskiego 8 a  
78-111 Ustronie Morskie  
tel. (94) 35 14 169, (94) 35 15 104  
NIP 671-14-13-372

Wykonawca

"IMPERIAL-KOŁOBRZEG"

Spółka z o.o.

78-100 Kołobrzeg, ul. Albatrosa 11  
NIP: PL 6711742992  
REGON: 320315010 KRS: 0000793755  
tel. 94 351 88 52, 94 351 88 54, fax 94 351 88 51

"IMPERIAL-KOŁOBRZEG"  
Prezes Zarządu

*Andrzej Luczka*  
Andrzej Luczka

**"IMPERIAL-KOŁOBRZEG"**

Spółka z o.o.  
78-100 Kołobrzeg, ul. Albatrosa 11  
NIP: PL 6711742992  
REGON: 320315010 KRS: 0000793755  
tel 94 351 88 52, 94 351 88 54, fax 94 351 88 51

Załącznik nr 1

(pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa wykonawcy

„IMPERIAL – KOŁOBRZEG” SPÓŁKA Z O.O.

Adres wykonawcy:

ul. ALBATROSA nr 11

Kod pocztowy 78-100 Miejscowość KOŁOBRZEG

tel. 94 35 188 53 fax. 94 35 188 51

REGON 320315010 NIP 6711742992

email. ksiegowosc@imperialkolobrzeg.pl

**UWAGA:**

Wykonawca składający ofertę na jedną lub kilka części wypełnia tylko te rubryki które dotyczą jego części, resztę pozostawia pustą.

Przystępując do zapytania ofertowego: „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej Przedszkola w Ustroniu Morskim w 2021 roku” , oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

**Część 8 – Ryby:**

W ramach zamówienia oferuję dostawy niżej zamówionego towaru:

Lp.	Nazwa i rodzaj artykułu	j.m.	Cena jednostkowa brutto
1.	Dorsz atlantycki filet b/s	kg	31,50
2.	Dorsz filet św. z/s	kg	31,50
3.	Łosoś filet z/s	kg	47,25

PRZEDSZKOLE W USTRONIU MORSKIM

STWIERDZA

za zgodność z oryginałem

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
w USTRONIU MORSKIM

Ustronie Morskie, 2021-01-04

Pa

4.	Miruna filet SH/PACK b/s	kg	29,23
5.	Miruna filet SH/PACK z/s	kg	25,73
6.	Makrela wędzona tusza	kg	15,96

1. Dostawy będą realizowane w terminie wskazanym w zgłoszeniu, zapotrzebowania nastąpi telefonicznie w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godz. 14:00
2. Termin płatności 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Sposób zapłaty – polecenie przelewu.
4. Podane w ofercie ceny będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy tj. od dnia 04 stycznia do 31.12.2021 roku z zastrzeżeniem:
  - a) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
  - b) Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie.
5. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową zobowiązujemy się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od występujących w zapytaniu ofertowym przez cały okres trwania promocji.
6. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
7. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

I.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

8. Integralną częścią oferty są załączniki:

PRZEDSZKOLE W USTRONIU MORSKIM

STWIERDZA

za zgodność z oryginałem

Ustronie Morskie, 2021-01-04

DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
W USTRONI MORSKIM

mgr Alina Sajewicz

Kołobrzeg, 23.12.2020  
miejsowość, data

"IMPERIAL-KOŁOBRZEG"  
Prezes Zarządu

Andrzej Łuczka

.....  
podpis

PRZEDSZKOLE W USTRONIU MORSKIM  
STWIERDZA  
za zgodność z oryginałem  
DYREKTOR PRZEDSZKOLA  
Ustronie Morskie 2021-01-04 W USTRONIU MORSKIM  
mgr Alina Gajewicz